

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwisko i imię lub nazwa)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

**DYREKTOR
WORD W RADOMIU**

WNIOSEK

Proszę o wynajem sali konferencyjnej w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Radomiu, ul. Sucha 13 z przeznaczeniem na (jaki cel):.....

.....
.....
.....
.....
.....

1. Data i czas wynajmu:

dnia.....od godz. do godz.....

2. Wnioskodawca odpowiada za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na terenie WORD w Radomiu.

3. Przewidywana ilość uczestników (max. 36):

4. Oświadczam, że:

1) zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu wynajmu sali konferencyjnej w WORD w Radomiu w czasie trwania wynajmu,

2) zobowiązuję się do uiszczenia opłaty za wynajem zgodnie z Cennikiem wynajmu Sali konferencyjnej w WORD w Radomiu

.....
(Podpis osoby upoważnionej)